



คู่มือ

การให้บริการประชาชน

งานอำนวยความสะดวก

สถานีตำรวจภูธรบางปะอิน



POLICE



สถานีตำรวจภูธรบางปะอิน
BANG PA-IN POLICE STATION



บริการด้วยใจ
Service Mind



โปร่งใส เป็นธรรม
Transparency & Fairness



สะดวก รวดเร็ว
Convenience & Speed



พร้อมรับฟัง
รับใช้ประชาชน
We are here to serve

“เป็นตำรวจมืออาชีพ เพื่อความผาสุกของประชาชน”

คู่มือการให้บริการประชาชนงานอำนวยการ

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
1.การขอตรวจสอบ ประวัติสมัครงานหรือ เข้าศึกษาต่อ	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือและกรอกข้อความในเอกสาร 2.ส่งเรื่องไปตรวจสอบที่กองทะเบียนประวัติ อาชญากร 3.แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ	ภายใน 15 วัน	ประชาชนสามารถถือเอกสาร ไปตรวจสอบพร้อมขอรับผลที่ กองทะเบียนประวัติอาชญากร ด้วยตนเองได้ หรือส่งทางไปรษณีย์ด่วนก็ได้
2. การขออนุญาตเล่นจิว	1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อตรวจสอบหลักฐานเกี่ยวกับการแสดงจิว 2. ส่งบทการแสดงไปตรวจสอบที่สันติบาล 3. รับผลการตรวจพบแปลจากสันติบาล 4. แจ้งผลการพิจารณา	ภายใน 15 วัน	
3. การขอต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคน ต่างด้าว	1. พบเจ้าหน้าที่ยื่นคำร้อง 2. ชำระเงินค่าธรรมเนียม 3. ลงรายการต่ออายุใบสำคัญ 4. ออกใบเสร็จรับเงิน 5. นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 20 นาที	
4. แจ้งย้ายภูมิลำเนาคนต่างด้าว (ทั้งกรณีย้าย เข้าและย้ายออก)	1.นำใบสำคัญคนต่างด้าวและสำเนาทะเบียน บ้านไปพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2. เขียนคำร้อง 3.เจ้าหน้าที่ธุรการลงนามรายงานในใบสำคัญ 4.นายทะเบียนลงนาม 5.กรณีย้ายเข้าให้ทำบันทึกขอรับเอกสารต้น เรื่องของคนต่างด้าว จากสถานี่ตำรวจเดิม	ภายใน 20 นาที	
5. ขอปิดรูปถ่ายคนต่างด้าว เมื่อครบ ระยะ 5ปี	1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อม ภาพถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 4 รูป 2. เขียนคำร้อง 3. เจ้าหน้าที่ประทับตรา 4. นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 20 นาที	

คู่มือการให้บริการประชาชนงานอำนวยการ

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
6. การแจ้งตายของคนต่างด้าว	<ol style="list-style-type: none"> 1. นำใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและใบ มรณะบัตรพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2. หมายเหตุในเอกสารต้นเรื่องในใบสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าว 3. นายทะเบียนลงนาม 4. ส่งเรื่องไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 	ภายใน 20 นาที	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.1สตม.
7. การขอรับใบแทนใบสำคัญประจำตัว คนต่างด้าวที่ชำรุด หรือ สูญหาย	<ol style="list-style-type: none"> 1. นำหลักฐานใบแจ้งความสูญหายหรือชำรุด พร้อมภาพถ่ายและสำเนาทะเบียนบ้านพบ เจ้าหน้าที่ธุรการ เพื่อยื่นคำร้องและชำระ ค่าธรรมเนียม 2. เจ้าหน้าที่ธุรการออกใบเสร็จตามระเบียบ สอบปากคำ ตรวจเอกสารและออกเล่ม ใบสำคัญ 3. นายทะเบียนลงนาม 	ภายใน 1 ชั่วโมง	
8. ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่ (ภายใน 7 วัน)	<ol style="list-style-type: none"> 1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อม ใบสำคัญถิ่นที่อยู่และหนังสือแจ้ง นายทะเบียน ท้องที่จากสำนักงาน ตรวจคนเข้าเมืองแล้วยื่นคำร้อง ชำระค่าธรรมเนียม 2. ตรวจสอบหลักฐานและยืนยัน ความถูกต้องจากสำนักงานตรวจ คนเข้าเมือง 3. ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ 4. เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ให้นายทะเบียนลงนาม 	ภายใน 2 ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้า เมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.1 สตม.

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
9. ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่ (เกินกำหนด 7 วัน)	<ol style="list-style-type: none"> 1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อม ใบสำคัญ ๓ 2. ตรวจสอบหลักฐานและยืนยัน ความถูกต้องจากสำนักงานตรวจ คน 	ภายใน 2 ชั่วโมง	1. หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.สตม.

คู่มือการให้บริการประชาชนงานอำนวยการ

	<p>เข้าเมือง 3. ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ</p> <p>4. เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่</p> <p>5. นายทะเบียนลงนาม</p> <p>6. ส่งปลายข้อไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง</p>		<p>2. ถ้าคนต่างด้าวเป็นผู้เยาว์ (อายุไม่เกิน 12ปี) ต้องเพิ่มขึ้นขั้นตอนการพิมพ์ลายนิ้วมือ และสอบปากคำผู้ปกครอง พร้อมตรวจสอบหลักฐาน ยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองก่อน</p>
<p>10. การรับใบแทนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวที่ชำรุดหรือสูญหาย</p>	<p>1. นำหลักฐานใบแจ้งความสูญหาย หรือชำรุดพร้อมถ่ายภาพ และสำเนาทะเบียนบ้าน พบเจ้าหน้าที่ธุรการ เพื่อยืนยันคำร้องและชำระ ค่าธรรมเนียม ตามระเบียบ</p> <p>2. เจ้าหน้าที่ธุรการออกใบเสร็จ สอบปากคำ ตรวจสอบเอกสาร และออกเล่มใบสำคัญ</p> <p>3. นายทะเบียนลงนาม</p>	<p>ภายใน 1 ชั่วโมง</p>	