

คู่มือบริการ ประชาชน



งานป้องกันปราบปราม

สถานีตำรวจภูธรบางปะอิน

คู่มือการให้บริการประชาชนงานป้องกันและปราบปราม

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
1.บริหารงานสายตรวจ	องค์ประกอบในการบริหารงานสายตรวจประกอบด้วย -ห้องปฏิบัติการสายตรวจ -ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปรามอาชญากรรม -เครื่องมือสื่อสาร -แผนเผชิญเหตุ -แผนที่สถานภาพอาชญากรรม -ตำรวจสายตรวจที่ผ่านการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี -ความร่วมมือจากประชาชนในการให้ข้อมูลข่าวสาร-ผู้บังคับบัญชาอำนวยการในพื้นที่	สถานีตำรวจต้องมีองค์ประกอบในการบริหารงานป้องกันปราบปรามอย่างครบถ้วน	- ตามสถานภาพความพร้อมของแต่ละสถานี - ตามแนวทางการปฏิบัติงานที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด
2.ความพร้อมในการป้องกันปราบปราม	-การแบ่งเขตตรวจ -การจัดประเภทสายตรวจ-การประกอบกำลังออกปฏิบัติงาน	สถานีตำรวจมีความพร้อมในการป้องกันปราบปรามและให้บริการประชาชนตลอด24ชั่วโมง	-ขนาดของพื้นที่ -กำลังฝ่ายป้องกันปราบปรามของสถานี -ความเหมาะสมต่อสถานภาพ อาชญากรรมในพื้นที่
3.การระงับเหตุ/ให้บริการ	-เมื่อมีการแจ้งเหตุหรือขอรับบริการตำรวจ สายตรวจในพื้นที่ต้องรีบเดินทางไประงับเหตุ และให้บริการ	เจ้าหน้าที่ตำรวจไประงับเหตุภายในเวลาที่กำหนด	-ในเขตเทศบาลภายใน 5 นาที -นอกเขตเทศบาลภายใน 10 นาที -พื้นที่ห่างไกลภายใน20นาที
4.การควบคุมผู้ต้องหา	-การควบคุมผู้ต้องหา/ผู้ต้องกักขังภายในห้องควบคุมของสถานี	ผู้ต้องหา/ผู้ต้องกักขัง จะได้รับการควบคุม อย่างปลอดภัย ในห้องควบคุมที่สะอาด เหมาะสม	-สิทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ
5.การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุ ของสถานีตำรวจ	-ผู้แจ้งโทรศัพท์แจ้งเหตุมายังสถานีตำรวจ -เจ้าหน้าที่รับโทรศัพท์รับข้อมูล		